

# Splošni pogoji poslovanja

---

Webstor,  
Gregor Weber Doleček s.p.  
Aličeva 4  
1261 Ljubljana – Dobrunje  
D.Š.: SI89600983

## • SPLOŠNE DOLOČBE

Splošni pogoji poslovanja določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank na eni strani podjetja Webstor na drugi strani pa naročnika storitev, ter določajo način, vsebino in pogoje poslovanja inr so sestavni del vsake pogodbe oz. ponudbe.

Splošni pogoji poslovanja se lahko v času veljavnosti spremenijo. Spremenjeni splošni pogoji poslovanja pričnejo veljati z dnevom objave na spletni strani podjetja [www.webstor.si](http://www.webstor.si).

## • DELOVNI ČAS

Delovni čas je vse delovne dni v tednu med 8. in 16. uro. Za stranke s sklenjeno ustrežno pogodbo o vzdrževanju ali ob posebnem dogovoru z izvajalcem, opravljamo storitve tudi izven delovnega časa.

## • DEJAVNOST - OBSEG DEL

Podjetnik opravlja servisiranje računalnikov in računalniške opreme, nameščanje programske opreme in vseh z računalništvom povezanih opravil na domovih strank in v poslovnih prostorih podjetij. Zagotavlja tudi odpravljanje težav preko internetne povezave z naročnikovim računalnikom.

## • NAROČANJE STORITEV

Stranka (fizična ali pravna oseba) lahko naroči storitve, ki jih opravlja Webstor na sledeče načine:

### 1. Pošljete ali pokličete:

- na GSM telefon 041 363 774
- po elektronski pošti [info@webstor.si](mailto:info@webstor.si)
- osebno na terenu

### 2. Z Webstor sklenete pisno pogodbo

S pisno pogodbo so definirana obseg in vrsta dela ter drugi posebni pogoji.

## • PREKLIC NAROČILA

Rok za preklic pogodbe se določi v vsaki pogodbi posebej. Rok za preklic ostalih naročil je najmanj 2 uri pred dogovorjenim rokom za pričetek izvajanja storitve.

# Splošni pogoji poslovanja

---

## • PONUDBE, CENE STORITEV IN PLAČILO

Cene storitev se obračunavajo v skladu s trenutno veljavnim cenikom, objavljenim na spletni strani <http://www.webstor.si/css/dokumenti/cenik.pdf>. Davek na dodano vrednost v cenah, ki so navedene v ceniku, ni vključen. Serviser pri stranki opravi diagnostiko-konsultacijo in o ugotovitvah seznanja stranko. Predlaga rešitev za odpravo pomanjkljivosti in stranko seznanja s ceno storitve (ustni predračun) in načinom plačila. Plačilo se lahko izvede z gotovino ali preko banke.

Po opravljeni storitvi serviser stranki izroči delovni nalog iz katerega je razvidna vrsta popravila - storitve, prodana strojna oprema. Webstor zagotavlja 30-dnevno garancijo za opravljeno storitev in garancijo za strojno opremo v rokih, ki jih določi dobavitelj opreme, ki tudi zagotavlja garancijo. Stranki se najkasneje v roku 8 dni po pošti pošlje tudi račun o opravljeni storitvi. V kolikor se storitev opravlja skozi daljše obdobje, se obračun

opravi v 8 dneh po zaključku posameznega meseca oziroma obdobja določenega v pogodbi. V takšnih primerih, ko naročnik plačuje opravljene storitve po dogovorjenem plačilnem roku se v primeru, da plačilo ni realizirano v navedenem roku, obračunajo zakonske zamudne obresti, od datuma zapadlosti fakture in stroški povezani, z opominjanjem.

Webstor si pridržuje pravico zadržanja dokumentacije ali predmeta storitve do popolnega poplčila računa. Naročnik lahko račun zavrne v roku 8 dni po prejemu, po preteku tega roka zavrnitev računa ni več mogoča.

Na podlagi povpraševanja po posamezni storitvi ali nabavi programske opreme, računalnikov in perifernih naprav se na zahtevo stranke pripravi konkretna ponudba, ki se izdelava v pisni obliki ter se stranki posreduje na njen naslov.

## • VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Webstor se zavezuje z vsemi informacijami, ki jih pridobi v procesu opravljanja storitev, ravnati kot s poslovno tajnostjo, tako da jih ne posreduje tretjim nepooblaščenim osebam. Z vsemi osebnimi podatki strank ravnamo v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Zavezuje se za skrbno ravnanje z vsemi podatki, ki so na računalniku strank.

## • PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE

Webstor si pridržuje vse pravice intelektualne lastnine na vseh izdanih dokumentih (poročilih in potrdilih oz. drugih dokumentih in zapisih, ki nastanejo v postopku opravljanja storitve), vsebovanih ali objavljenih v pisni obliki, na internetu, drugi elektronski obliki ali poslanih tretji stranki. Noben izdan dokument ne sme biti uporabljen, posredovan, razmnožen ali posnet v kakršnikoli obliki, vključujoč elektronsko, fotografsko, mehanično, papirno in drugo obliko, brez predhodne odobritve odgovorne osebe Webstor.

## • PRITOŽBE IN REKLAMACIJE

Naročnik mora pritožbo na opravljeno storitev predložiti v roku 8 dni od zaključka opravljene storitve. Pritožba se pošlje na sedež podjetja ali po elektronski pošti. Webstor se zaveže pritožbe rešiti v najkrajšem možnem času in o tem obvestiti stranko.

Reklamacija na opravljeno storitev in reklamacija na strojno opremo se poda ustno ali pisno.

Webstor se obvezuje, da reklamacijo storitev razreši v 3 delovnih dneh (oziroma po dogovoru s stranko), reklamacijo strojne opreme pa odstopi v reševanje dobavitelju strojne opreme. V okviru možnosti Webstor v času reklamacijskega postopka opreme zagotovi drugo strojno opremo.

V Ljubljani, 01.11.2010

Webstor,  
Gregor Weber Doleček s.p.